



UNIONE DEI COMUNI DELLA VALLE DEL CEDRINO

(Comuni di Galtelli, Irgoli, Loculi, Onifai e Orosei)

www.unionevalledelcedrino.it

mail: info@unionevalledelcedrino.it unicomvalledelcedrino@tiscali.it

PEC protocollo@pec.unionevalledelcedrino.it

Prot. n. 942

29.06.2020

Procedura aperta per l'affidamento dell'intervento "POR FESR 2014-2020 - Obiettivo Tematico 2 - Azione 2.2.2 - Intervento "Rete per la sicurezza del Cittadino e del Territorio. Reti Sicurezza Fase 2". Lavori di realizzazione di una rete di videosorveglianza cittadina" nel Comune di Irgoli.

CUP F63H19000400002 CIG 8354319A20

BANDO DI GARA

1. PREMESSE

Con Determinazione a contrarre n. 137 del 29.06.2020, questa Amministrazione ha disposto l'indizione della procedura di gara per la scelta del contraente cui affidare l'intervento "POR FESR 2014-2020 - Obiettivo Tematico 2 - Azione 2.2.2 - Intervento "Rete per la sicurezza del Cittadino e del Territorio. Reti Sicurezza Fase 2". Lavori di realizzazione di una rete di videosorveglianza cittadina" nel Comune di Irgoli.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del DLgs n. 50/2016.

I lavori oggetto del presente appalto devono essere realizzati nel Comune di Irgoli [codice NUTS ITG26], come meglio specificato negli elaborati progettuali allegati.

Codice CPV principale: 32323500-8 - Sistema di videosorveglianza

La gara verrà espletata utilizzando la piattaforma di e-procurement della Centrale di Committenza dell'Unione dei Comuni della Valle del Cedrino disponibile al link <https://unionevalledelcedrino.acquistitelematici.it>

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del DLgs n. 50/2016 è l'arch. Teresa Cossu.

Il Responsabile del Procedimento di gara, ai sensi dell'art. 31 comma 14 del DLgs n. 50/2016 è l'ing. Nannina Spanu.

Il Responsabile della verifica dei requisiti nel sistema AVCPass è l'ing. Nannina Spanu.

2. STAZIONE APPALTANTE

Amministrazione Aggiudicatrice: Centrale Unica di Committenza Unione dei Comuni Valle del Cedrino

Indirizzo: Via Santa Veronica 5 - Orosei

Telefono: 0784999386

<https://unionevalledelcedrino.acquistitelematici.it>

<http://www.unionevalledelcedrino.it/index.asp>

PEC protocollo@pec.unionevalledelcedrino.it email unicomvallecedrino@tiscali.it

Amministrazione committente: Comune di Irgoli via Roma, 1 - 08020 Irgoli

3. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 71 del DLgs n. 18 aprile 2016, n. 50;

4. LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA

Il luogo di esecuzione dei lavori è il territorio comunale di Orosei.

Si rimanda al progetto esecutivo allegato per l'esatta definizione dell'intervento.

5. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione appalto	Importo
1	Importo lavori (a corpo)	€ 50.076,61
2	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 1.997,51
Importo totale		€ 52.074,12

5.1. Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

Lavorazione	Categoria d.P.R. 207/2010	Qualificazione obbligatoria	Importo (euro)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
					prevalente o scorporabile	subappaltabile (%)
Impianti pneumatici e antintrusione	OS5	si	52.074,12	100	prevalente	Secondo art. 105

Il corrispettivo è determinato a corpo.

6. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è costituita da:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) DGUE
- 4) Progetto esecutivo ai sensi dell'art. 23 del Codice, costituito dai seguenti elaborati:

ELABORATI DI PROGETTO	
0	IRGOLI SORV ESE elenco elaborati 03.02.2020
1	All. A - IRGOLI SORV ESE Relazione tecnica illustrativa 03.02.2020
2	All. A - IRGOLI SORV ESE Relazione tecnica illustrativa 12.05.2020
3	All. B IRGOLI SORV ESE Computo metrico 03.02.2020
4	All. B.1 - IRGOLI SORV ESE Quadro economico 03.02.2020
5	All. B.1 - IRGOLI SORV ESE Quadro economico 12.05.2020
6	All. C IRGOLI SORV ESE Elenco dei prezzi 03.02.2020
7	All. D IRGOLI SORV ESE Stima incidenza manodopera 03.02.2020
8	All. E IRGOLI SORV ESE Stima degli oneri della sicurezza 03.02.2020
9	All. E IRGOLI SORV ESE Stima oneri sicurezza 12.05.2020
10	All. F IRGOLI SORV ESE Cronoprogramma dei lavori 03.02.2020
11	All. G IRGOLI SORV ESE Piano di sicurezza 03.02.2020
12	All. G.1 IRGOLI SORV ESE Piano sicurezza COVID19 12.05.2020
13	All. H IRGOLI SORV ESE Piano manutenzione 03.02.2020
14	All. I IRGOLI SORV ESE Schema Contratto Appalto 03.02.2020
15	All. J IRGOLI SORV ESE Capitolato Speciale Appalto 03.02.2020
16	All. J IRGOLI SORV ESE Capitolato Speciale Appalto 12.05.2020
17	IRGOLI SORV ESE - COP A
18	IRGOLI SORV ESE - COP B.1
19	IRGOLI SORV ESE - COP B
20	IRGOLI SORV ESE - COP C
21	IRGOLI SORV ESE - COP D
22	IRGOLI SORV ESE - COP E
23	IRGOLI SORV ESE - COP F

24	IRGOLI SORV ESE - COP G
25	IRGOLI SORV ESE - COP H
26	IRGOLI SORV ESE - COP I
27	IRGOLI SORV ESE - COP J
28	IRGOLI SORV ESE - COPERTINA
29	Tav. 01 IRGOLI SORV ESE Inquadramento territoriale 03.02.2020
30	Tav. 02 IRGOLI SORV ESE Inquadramento urbanistico 03.02.2020
31	Tav. 03 IRGOLI SORV ESE Inquadramento catastale 03.02.2020
32	Tav. 04 IRGOLI SORV ESE Planimetria degli interventi 03.02.2020
33	Tav. 05 IRGOLI SORV ESE Planimetria di dettaglio degli interventi 03.02.2020

- 5) Patto di integrità
- 6) Codice di comportamento;
- 7) Modello istanza di partecipazione;
- 8) Modello Offerta Economica.

Tutta la documentazione di gara è disponibile per un accesso libero e illimitato presso il sito della Centrale Unica di Committenza Unione dei Comuni Valle del Cedrino al seguente link <https://unionevalledelcedrino.acquistitelematici.it>

7. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

- 7.1. Il termine per la presentazione delle offerte è fissato per le **ore 14:00 del giorno 14.07.2020**.
- 7.2. La documentazione di gara e la relativa offerta dovrà essere caricata mediante files firmati digitalmente all'interno della piattaforma della Centrale di Committenza della Centrale di Committenza accessibile dal seguente link <https://unionevalledelcedrino.acquistitelematici.it> previa registrazione.
- 7.3. Modalità di presentazione dell'offerta: secondo quanto previsto dal disciplinare di gara.

8. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata - tramite PEC all'indirizzo tecnico.irgoli@pec.it - all'Area Lavori Pubblici del Comune di Irgoli e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail/PEC; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Le imprese saranno accompagnate da un dipendente incaricato dall'Amministrazione.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 14:00 del giorno 09.07.2020.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso, purché

dipendente dell'operatore economico concorrente, in possesso di apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo deve essere allegata alla documentazione di gara.

9. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Saranno ammessi i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 11, ovvero un solo rappresentante per ciascun concorrente, munito di specifica delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

10. CAUZIONE

Il concorrente dovrà presentare a corredo dell'offerta la cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara e quindi pari ad € 1.041,48, secondo le modalità meglio specificate nel disciplinare di gara.

11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del DLgs n. 50/2016 costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli artt. 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del DLgs n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del DLgs n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del DL 10 febbraio 2009 n. 5 convertito dalla Legge 9 aprile 2009 n. 33.

12. REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

I concorrenti possono partecipare alla gara come impresa singola, come associazione temporanea orizzontale, come associazione temporanea verticale purché in possesso dei requisiti richiesti dal presente Bando e dal disciplinare.

In particolare il concorrente deve essere iscritto nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura.

È ammessa la partecipazione dei concorrenti in possesso dei requisiti di capacità tecnica di seguito riportati:

Per la Categoria Prevalente OS5:

- essere in possesso dell'attestazione SOA classifica I o superiore
ovvero in alternativa

- essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 (ex art. 28 del DPR n. 34/2000), relativamente ai lavori della natura indicata nell'avviso di gara dei lavori di cui trattasi in misura non inferiore a quanto previsto dal citato art. 90:
 - a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo di tale categoria (€ 52.074,12);
 - b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
 - c) adeguata attrezzatura tecnica;

13. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data di presentazione delle offerte.

14. CRITERIO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del DLgs n. 50/2016.

Si rimanda al Disciplinare di Gara per le modalità dettagliate di aggiudicazione della procedura.

15. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica, in cui si procederà all'apertura della documentazione presentata e la verifica dei requisiti generali avrà luogo il **giorno 14.07.2020 alle ore 15:00** presso la sede della Stazione Appaltante, Ufficio Unione dei Comuni Valle del Cedrino sito a Orosei in Via S.Veronica 5 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso la Piattaforma almeno due giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo attraverso la Piattaforma almeno due giorni prima della data fissata.

15.1 APERTURA DELLA BUSTA DI QUALIFICA

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la regolare presentazione delle offerte pervenute entro i termini previsti dall'art. 7 del presente Bando.

Successivamente il Responsabile della Centrale Unica di Committenza procederà come segue:

- a) apertura delle buste di qualifica per ciascun operatore economico partecipante;
- b) verifica della firma digitale dei documenti in essa contenuti;
- c) verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente;
- d) esame formale della corretta compilazione, regolarità e completezza dei Modelli e delle Dichiarazioni rese;
- e) eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio;
- f) adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 del DLgs n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del DLgs n. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

15.2 APERTURA DELLA BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA TECNICA

Nella stessa seduta o in seduta successiva, il Responsabile procederà per ciascuna delle Offerte ammesse:

- al congelamento della fase di valutazione della Documentazione Amministrativa per consentire lo sblocco, l'apertura e verifica della Offerta Tecnica;
- a verificare la corretta sottoscrizione digitale dei documenti contenuti;
- all'esame formale della completezza e regolarità del contenuto, secondo quanto disposto dal Disciplinare di Gara;
- alla trasmissione alla Commissione Giudicatrice all'uopo nominata per la valutazione delle offerte tecniche in seduta riservata.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato dal Disciplinare di Gara.

La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP di gara che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La Commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

15.3 APERTURA DELLA BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA

Al termine delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche da parte della Commissione di gara, il Presidente in seduta pubblica procederà:

- a dare lettura dei punteggi delle offerte tecniche (riparametrati) dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti per mancato raggiungimento del punteggio minimo richiesto (non si procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori);
- al congelamento della fase di valutazione delle Offerte Tecniche per procedere allo sblocco delle Offerte Economiche;
- all'apertura della Offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte nel Disciplinare di Gara;
- al calcolo del parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, secondo quanto stabilito dal Disciplinare di Gara;
- a formulare proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del DLgs n. 50/2016.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Responsabile, in seduta pubblica e redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Responsabile, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al punto 21 del Disciplinare di Gara.

16. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del DLgs n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c) del DLgs n. 50/2016, ovvero nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del medesimo DLgs n. 50/2016 avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere della natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi; in tal caso dovranno presentare in sede di gara la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del DLgs n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89, comma 6, del DLgs n. 50/2016 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

Ai sensi del comma 7 della norma sopra richiamata, non è ammesso, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

17. SUBAPPALTO

Ammesso nei limiti stabiliti dall'art. 105 del DLgs n. 50/2016.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del DLgs n. 50/2016.

Il Responsabile della Centrale di Committenza
f.to Ing. Nannina Spanu